



Введено в действие
приказом РТУ МИРЭА
от 12.10.2018 № 1375

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«МИРЭА - Российский технологический университет»

РТУ МИРЭА

Система менеджмента качества обучения

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
«30» мая 2018 г.
Протокол №10

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ С.А. Кудж
«12» октября 2019 г.

**ПОРЯДОК И СЛУЧАИ ПЕРЕХОДА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ,
С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ**

СМКО МИРЭА 8.5.2/02.ПР.02-18

Москва 2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное (далее - Порядок) регламентирует случаи и порядок перевода лиц, обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «МИРЭА - Российский технологический университет», включая его филиалы и колледж приборостроения и информационных технологий, (далее - Университет) по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее вместе соответственно, образовательные программы Университета, обучающиеся) по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц (платное обучение, обучение на договорной основе), на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (бесплатное обучение) внутри Университета.

1.1.1. Настоящий Порядок распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют право обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.1.2. Студенты, получающие второе высшее образование, в том числе параллельно с первым, или осваивающие программы магистратуры при наличии диплома специалиста, не могут быть переведены на бесплатное обучение.

1.2. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по соответствующей образовательной программе Университета (по определенной специальности или направлению подготовки, по соответствующим форме обучения и курсе) (далее - вакантные бюджетные места).

Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 8.5.2/02.ПР.02-18	стр.2 из 16
--	--	-------------

1.2.1. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест для приема на первый курс) и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе Университета по определенной специальности или направлению подготовки по соответствующей форме обучения и курсе.

1.2.2. Учебные отделы институтов (учебные части филиалов, учебный отдел колледжа) два раза в год, как правило, не позже чем через две недели после окончания семестра, представляют в Учебно-методическое управление Университета полную информацию о количестве вакантных бюджетных мест. Обобщенная информация представляется на официальном сайте Университета (www.mirea.ru).

1.3. Перевод на бесплатное обучение проводится на конкурсной основе. Конкурсный отбор проводится аттестационной комиссией Университета (см. п. 1.3.3) (Правила перевода и восстановления студентов (СМКО МИРЭА 7.5.1/02.ПР.03)) (далее - Комиссия), состав которой ежегодно утверждается ректором. Комиссия принимает решение с учетом мнения совета обучающихся (при наличии), профсоюзной организации студентов Университета, совета родителей (законных представителей)¹ несовершеннолетних обучающихся (при наличии) и Студенческого союза МИРЭА².

В работе Комиссии могут принимать участие обучающиеся, подавшие соответствующие заявления, а также их родители (законные представители)¹.

1.3.1. Председателем Комиссии, решающей вопросы перевода студентов, обучающихся по программам высшего образования, является проректор, а в ее состав по должности входят директора институтов (филиалов).

При рассмотрении вопросов перехода на бесплатное обучение в работе

¹ Для лиц не достигших 18 лет.

² Дополнительный приказ о включении указанных лиц в состав Комиссии не издается, а факт их участия в работе аттестационной комиссии фиксируется в протоколе.

Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 8.5.2/02.ПР.02-18	стр.3 из 16
--	--	-------------

Комиссии принимает участие представители совета обучающихся (при наличии), профсоюзной организации студентов и (представители) органа студенческого самоуправления.

1.3.2. Председателем Комиссии, решающей вопросы перевода студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования, является проректор (или его заместитель), в ее состав по должности входит директор колледжа.

При рассмотрении вопросов перехода на бесплатное обучение в работе Комиссии принимает участие Председатель (представитель) Совета родителей колледжа и представители студенческого совета

1.3.3. В филиалах Университета допускается создание отдельных Комиссий, председателями которых по должности являются директора филиалов.

1.3.4. В колледже допускается создание отдельной Комиссии, председателем которой является директор колледжа.

1.3.5. Для работы Комиссии достаточно наличия кворума в размере более половины ее состава. Комиссия принимает решение простым большинством голосов. Дата заседания Комиссии определяется ее председателем³ и заблаговременно доводится до сведения обучающихся.

1.4. Обучающимся, переведенным на бесплатное обучение, в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении, материальной поддержки студентов и аспирантов (СМКО МИРЭА 5.2/03.П.02) назначается стипендия с даты указанной в приказе о переводе.

2. СЛУЧАИ ПЕРЕВОДА С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ

2.1. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Университете (см. п. 1 настоящего Порядка) на договорной основе, не имеющее на момент подачи заявления академической

³ Как правило, Комиссия рассматривает вопросы перевода два раза в год в начале семестра (см. п. 3.1.1 настоящего Порядка) при наличии заявлений студентов. При наличии особых обстоятельств, Комиссия может рассмотреть заявления студентов в иное время.

Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 8.5.2/02.ПР.02-18	стр.4 из 16
--	--	-------------

задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) отнесения к следующим категориям граждан⁴ :

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщин, родивших ребенка в период обучения;

б) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

в) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ

3.1. Перевод обучающегося для продолжения обучения на месте, финансируемом за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, производится только по его личному письменному заявлению (приложение № 1), к которому прилагаются необходимые документы (копии).

⁴ За исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное

Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 8.5.2/02.ПР.02-18	стр.5 из 16
--	--	-------------

3.1.1. Обучающийся должен подать мотивированное заявление, как правило, с 15 по 28 февраля и с 15 по 30 сентября текущего года в учебный отдел соответствующего института (учебную часть филиала (колледжа))⁵. Документы, представленные после заседания Комиссии, рассматриваются на последующих заседаниях. К заявлению обучающийся прилагает следующие документы (копии, заверенные подписью директора (заместителя директора) института (филиала), директора (заместителя директора) колледжа и печатью, при предъявлении оригинала):

а) подтверждающие отнесение его к указанным в подпунктах «а» - «б» раздела 2 настоящего Порядка категориям граждан (справки о составе семьи, справки из органов социальной защиты, справки об инвалидности (копии) и т.п.);

б) подтверждающие его особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета (при наличии).

3.1.2. Особые достижения в научно-исследовательской, общественной, спортивной или культурно-творческой работе в Университете (в институте, филиале, колледжа), как правило, подтверждаются ходатайством Управления по воспитательной и социальной работе, профкома студентов Университета, студенческого совета или Студенческого союза МИРЭА, директора (заместителя директора) института (филиала, колледжа) или предоставлением оригиналов (копий с предоставлением оригинала) соответствующих научных публикаций, грамот, дипломов и т.д.

3.2. Учебный отдел института (учебная часть филиала, учебный отдел колледжа) регистрирует указанное заявление студента. Директор института (филиала, колледжа) в пятидневный срок с момента поступления заявления (но не позднее двух дней до даты заседания Комиссии) визирует указанное

⁵ Обучающийся имеет право подать заявление в любое другое время. Порядок определения даты рассмотрения Комиссией указанного заявления определен в п. 1.3.4 настоящего Порядка.

Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 8.5.2/02.ПР.02-18	стр.6 из 16
--	--	-------------

заявление с указанием мнения института (филиала, колледжа), учебный отдел института (учебная часть филиала, учебный отдел колледжа) готовит справку, содержащую сведения:

о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, а также об отсутствии дисциплинарных взысканий,

об отсутствии задолженности по оплате обучения⁶ (далее вместе- информация), после чего передает заявление с указанными выше документами секретарю Комиссии.

3.3. Под высокими показателями в научно-исследовательской деятельности понимаются:

достижение значимых результатов на региональных, российских, международных конкурсах научных работ;

достижение значимых результатов на региональных, российских, международных олимпиадах по специальности;

наличие научных публикаций (включая работы, опубликованные в соавторстве);

достижение значимых результатов в выполнении научно- исследовательских, опытно-конструкторских, внедренческих и иных работ;

иные высокие показатели в научно-исследовательской и (или) инновационной деятельности, подтвержденные документально.

3.4. Под высокими показателями в иных областях деятельности понимаются соответственно: активное участие в работе органов студенческого самоуправления, профсоюзной организации студентов Университета, высокие достижения в спортивных соревнованиях в составе сборных команд Университета, участие в составе творческих коллективов в фестивалях, выставках и т.п., подтвержденное документально.

⁶ Совместно с Управлением платных образовательных услуг.

Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 8.5.2/02.ПР.02-18	стр.7 из 16
--	--	-------------

3.5. Для учащихся колледжа учитывается также успеваемость (средний балл) за последнее полугодие.

3.6. При рассмотрении Комиссией заявлений приоритет отдается:

- а) в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «а» раздела 2 настоящего Порядка;
- б) во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «б» раздела 2 настоящего Порядка;
- в) в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «в» раздела 2 настоящего Порядка.

3.7. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации института (филиала, колледжа), Комиссией принимается одно из следующих решений⁷:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

3.7.1. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пп. 3.3-3.6 настоящего Порядка.

3.7.2. При заполнении имеющихся вакантных мест в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.8. По результатам заседания Комиссии составляется протокол в соответствии с требованиями пп. 1.3 и 1.4 настоящего Порядка.

3.8.1. Книги протоколов Комиссий, решающих вопросы перевода студентов, обучающихся по программам высшего образования, ведутся отдельно по институтам (филиалам) и хранятся в соответствующих учебных отделах институтов (учебной части филиалов) как документы строгой отчетности.

⁷ Решение Комиссии носит рекомендательный характер.

Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 8.5.2/02.ПР.02-18	стр.8 из 16
--	--	-------------

3.8.2. Книга протоколов Комиссий, решающих вопросы перевода студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования, ведется в колледже и хранится в учебном отделе колледжа как документ строгой отчетности.

3.9. Решение Комиссии (см. п. 3.7) выносится на Ученый совет Университета.

3.10. Переход обучающегося с платного обучения на бесплатное оформляется приказом Университета, подписываемым ректором или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Ученым советом Университета решения о таком переходе. Проект приказа (приложение № 2) о переводе студента с платного обучения на бесплатное готовится соответствующим учебным отделом института (учебной частью филиала, учебным отделом колледжа). Подписанный приказ о переводе с платного обучения на бесплатное публикуется на официальном сайте Университета.

3.11. Перевод обучающегося с платного обучения на бесплатное может осуществляться при его согласии с изменением профессии, направления подготовки (специальности) и/или формы обучения. В этом случае перевод осуществляется дополнительно с учетом требований Правил перевода и восстановления студентов СМКО МИРЭА 7.51/О2Пр.ОЗ.

3.11.1. В случае выявления Комиссией необходимости ликвидации переводной задолженности (академической задолженности), обусловленной разницей в учебных планах, приказом о переводе утверждается индивидуальный план по ликвидации академической задолженности (сдачи необходимого учебного материала).

3.12. Переведенному обучающемуся новое личное дело не оформляется.

Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 8.5.2/02.ПР.02-18	стр.9 из 16
--	--	-------------

В имеющееся личное дело подшиваются выписка (копия) из протокола заседания Ученого совета Университета и копия (выписка) из приказа о переводе.

Обучающемуся сохраняется его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие исправления, заверенные подписью ректора или уполномоченного им лица и печатью Университета, а также делаются записи о сдаче разницы в учебных планах (в случае необходимости).

4. ПЕРЕВОД С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ В ФИЛИАЛАХ УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Перевод обучающихся, зачисленных в Университет для обучения на договорной основе в одном из его филиалов, на бесплатное обучение производится в соответствии с правилами, изложенными выше в разделах 1-3 настоящего Порядка.

5. ПРОЧИЕ ВОПРОСЫ ПЕРЕВОДА С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ

5.1. Настоящий Порядок разработан на основании:

закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказа Минобрнауки Российской Федерации от 06.07.2013 № 443 (зарегистрирован в Минюсте Российской Федерации 19.07.2013 № 29107) «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;

приказа Минобрнауки Российской Федерации от 25.09.2014 №1286 (зарегистрирован в Минюсте Российской Федерации 28.10.2014 № 34477) «О внесении изменений в порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по

Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 8.5.2/02.ПР.02-18	стр.10 из 16
--	--	--------------

образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6.07.2013 № 443»;

приказа Минобрнауки Российской Федерации от 07.04.2017 № 315 (зарегистрирован в Минюсте Российской Федерации 04.05.2017 № 46601) «О внесении изменения в Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6.07.2013 № 443»;

Устава и локальных нормативных актов Университета.

5.2. Все прочие вопросы, связанные с переводом студентов с платного обучения на бесплатное, решаются на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава и локальных нормативных актов Университета.

Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 8.5.2/02.ПР.02-18	стр.11 из 16
--	--	--------------

Ректору РТУ МИРЭА

С.А. Куджу

от студента Института (филиала,

колледжа) _____

группы _____

(фамилия имя отчество, полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас перевести меня на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в связи *(выбрать один из приведенных ниже вариантов)* со сдачей двух последних экзаменационных сессий на «отлично», на «отлично» и «хорошо», на «хорошо»;

с тем, что я отношусь к детям-сиротам (или детям, оставшимся без попечения родителей; или лицам из числа детей-сирот; или лицам из числа детей, оставшихся без попечения родителей) *(указать конкретно)*’;

с тем, что я имею только одного родителя - инвалида I группы, среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в г. Москве (или в субъекте Российской Федерации по месту постоянной регистрации), и мне ____ лет *(меньше двадцати лет)*;

с утратой в период обучения одного родителя (или обоих родителей; или одного или обоих законных представителей; или единственного родителя; или единственного законного представителя) *(указать конкретно)*’;

с тем, что я отношусь к женщинам, родившим ребенка в период обучения.

Документы (копии документов) прилагаю на ____ л.

Подпись

Дата

Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 8.5.2/02.ПР.02-18	стр.12 из 16
--	--	--------------

*Бланк Университета для приказов
Дата и регистрационный номер*

**О переводе на обучение за счет средств бюджетных ассигнований
федерального бюджета**

В соответствии с решением Ученого совета Университета от _____ 201__ г. (протокол №____) Порядком и случаями перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования с платного обучения на бесплатное (СМКО МИРЭА 8.5.2/02.ПР.02-18), заявлением студента Фамилия Имя Отчество от _____ 201__ г. №____ и решением аттестационной комиссии от _____ 201__ г. (протокол №____) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Перевести с _____ 201__ г. студента (Ф.И.О. полностью) _____ курса Института (филиала, колледжа) (полное наименование), обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг в сфере высшего образования (среднего профессионального образования) по профессии и (или) направлению подготовки (специальности)⁸ _____ по очной (очно-заочной, заочной)⁸ форме обучения на месте, финансируемом за счет средств физических и (или) юридических лиц, для продолжения обучения по профессии и (или) направлению подготовки (специальности)⁸ _____ по очной (очно-заочной, заочной)⁸ форме обучения на месте, финансируемом за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, и числить его в группе _____ на _____ курсе Института (филиала, колледжа) (полное наименование).

2. Расторгнуть с (ФИО студента) договор от _____ 201__ г. № _____ об оказании платных образовательных услуг в сфере высшего образования (среднего профессионального образования) с _____ 201__ г.

⁸ Указывается конкретно.

Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 8.5.2/02.ПР.02-18	стр.13 из 16
--	--	--------------

3. Утвердить студенту (Фамилия.И.О.) индивидуальный план ликвидации академической задолженности (приложение №1) и установить срок ее ликвидации: (до одного года с даты издания приказа) ⁹

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора Института (филиала) и (или) директора колледжа (полное наименование) Фамилия И. О.
.

Первый проректор

И.О. Фамилия

⁹ Данный пункт включается в случае необходимости утверждения плана ликвидации академической задолженности. _

Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 8.5.2/02.ПР.02-18	стр.14 из 16
--	--	--------------

(обратная сторона приказа)

Директор Института (филиала, колледжа)

И.О. Фамилия

Бухгалтер

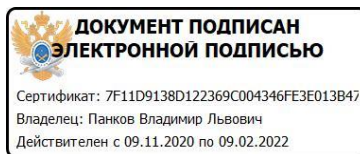
И.О. Фамилия

Начальник УПОУ

И.О.Фамилия

И.И. Иванов
(495) 000 00 00
Рассылка: ОДО, ...

Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 8.5.2/02.ПР.02-18	стр.15 из 16
--	--	--------------



Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное	Система менеджмента качества обучения Положение СМКО МИРЭА 8.5.2/02.ПР.02-18	стр.15 из 16
--	--	--------------